



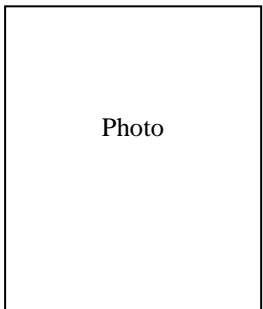
9, rue de la Vologne
54520 LAXOU CEDEX
 Tél : 03.83.93.34.07
 Fax : 03.83.93.34.95.

Vu(e) par : le :

A P (2)
 R
 LA

Dossier de candidature à la formation de

CADRE TECHNICO COMMERCIAL DE L'AGROFOURNITURE



RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

I - ETAT CIVIL

NOM

Nom de jeune fille

Prénoms

Date de Naissance **Lieu**

N° Sécurité Sociale

Nationalité

Adresse

.....

Tél. fixe : **Tél portable :**

Email :

Situation de famille **Célibataire - Marié(e)**

Autre (à préciser)

Nombre d'enfants à charge

II – FORMATION

Indiquez précisément toutes les formations suivies, année par année, depuis l'entrée dans le cycle secondaire

ETABLISSEMENT	LIEU	DATE		Diplôme obtenu (si non préciser niveau)
		du	au	

Langues vivantes :

1ère langue Nbre d'années..... Niveau.....
 2ème langue Nbre d'années Niveau.....
 3ème langue Nbre d'années Niveau.....

Séjours à l'étranger Dates Durée Pays

.....
.....
.....
.....

Avez-vous déjà bénéficié d'une rémunération au titre de la promotion sociale ?

OUI

NON

Si oui : A quelle(s) date(s) ?.....

Durée ?

Formation(s) concernée(s) :.....

.....

.....



III - ACTIVITES PROFESSIONNELLES

Préciser s'il y a lieu, les périodes de chômage (indemnisé ou non)

EMPLOYEUR	ADRESSE	DATE		Type d'emploi
		du	au	

Situation actuelle : vous êtes

Inscrit à Pôle Emploi (depuis le.....)

droits jusqu'au

Salarié : employeur actuel :

Exploitant agricole

Aide familial ou conjoint d'exploitant

Autre (préciser) :



RENSEIGNEMENTS DIVERS

Avez-vous le permis de conduire : OUI NON

Date d'obtention :

Lieu :

Avez-vous un véhicule : OUI NON

Situation militaire :

Comment avez-vous eu connaissance de la formation CADRE COMMERCIAL DE L'AGROFOURNITURE ?

La Presse : (préciser le support)

Pôle Emploi : (quelle agence)

Un Centre de Formation

Un site Internet (préciser)

Une lettre personnelle

Votre employeur

Autre (préciser) :

OBSERVATIONS EVENTUELLES :

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions de déroulement de la formation, je m'engage à verser intégralement le montant des droits de scolarité, et je certifie sur l'honneur que tous les renseignements ci-dessus sont exacts.

Fait à, le.....
Signature,

Dossier à retourner à :

is4a
9, rue de la Vologne
54520 LAXOU CEDEX

Pour tout renseignement, votre contact :

Philippe WEIMANN
Tél : 03.83.93.34.07 – fax : 03.83.93.34.95
e-mail : alpa.is4a@wanadoo.fr
philippe.weimann@alpa-is4a.fr
Site : www.alpa-is4a.fr

opération mise en oeuvre

par le



Avec le soutien du

Fonds Social Européen



Pour tout savoir sur la formation

CADRE TECHNICO COMMERCIAL DE L'AGROFOURNITURE

I - A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

* A des adultes :

C'est une formation de Promotion Sociale rémunérée par le Conseil Régional de Lorraine ou le Pôle Emploi, destinée à des personnes ayant déjà 6 mois au moins d'expérience professionnelle.

* A des personnes de niveau Bac + 2 :

Il faut en effet avoir un diplôme de niveau 3 : BTS, DUT, DEUG... et de l'expérience professionnelle (6 mois)

* A des personnes disposant de connaissances commerciales suffisantes pour intégrer un parcours de formation menant à des fonctions d'encadrement et de gestion de projet.

II - OBJECTIFS

En répondant aux besoins des entreprises agroalimentaires, la formation de Cadre Commercial de l'Agrofourniture répond à quatre objectifs principaux :

- parfaire la maîtrise des techniques commerciales, associée à un niveau de culture générale élevé,
- connaître l'entreprise, l'emploi de commercial et les produits agro-fourniture dans une filière globale,
- connaître le système managérial et la gestion de projets commerciaux propres à développer l'initiative du cadre dans ses fonctions opérationnelles,
- maîtriser la langue allemande et anglaise pour négocier lors d'échanges internationaux.

A l'issue de la formation, les stagiaires sont réellement en mesure d'être des commerciaux opérationnels. Ils peuvent :

- représenter l'entreprise,
- être l'organisateur de la commercialisation des produits et services de l'entreprise.

III - VALIDATION

EVALUATION

- Contrôle continu en cours de formation
- Réalisation et soutenance de mémoire en fin de formation

OBTENTION DE LA QUALIFICATION

Après avoir satisfait aux critères d'évaluation, le stagiaire sera titulaire du **Certificat de Capacité « Cadre Commercial de l'Agrofourniture » , de niveau II.**



IV - LES ETAPES

* La formation se déroule de mi-octobre à mi-juillet et dure 9 mois.

- L'enseignement dure 39 semaines chronologiquement réparties. Voici, à titre indicatif, le calendrier 2010-2011 :

Du 11/10/2010 au 25/02/2011	Du 28/02/2011 au 18/03/2011	Du 21/03/2011 au 01/04/2011	Du 04/04/2011 au 01/07/2011	Du 04/07/2011 au 15/07/2011
20 semaines	3 semaines	2 semaines	12 semaines	2 semaines
Formation en Centre à Laxou	Immersion Centre de Formation allemand (FAW)	Formation en Centre à Laxou	Stage en Entreprise	Formation en Centre à Laxou

* La formation se déroule dans les mêmes locaux que les formations de :

- LICENCE PROFESSIONNELLE EN AGRONOMIE (IE A, DDT, ADAR)
- LICENCE PROFESSIONNELLE COMMERCE CCAGR
- BTS TECHNIQUE-COMMERCIAL DE L'AGRO-ALIMENTAIRE ET DE L'AGROFOURNITURE,
- BAC PRO TECHNICIEN VENTE CONSEIL-QUALITE PRODUITS ALIMENTAIRES
- TECHNICIEN VENDEUR EN PRODUITS ISSUS DE L'AGRICULTURE BIOLOGIQUE
- VENDEUR PRODUITS FRAIS ET PRODUITS DU TERROIR
- CHARGE DE CLIENTELE BANQUE ASSURANCE MARCHE DE L'AGRICULTURE.

assurées à l'is4a.

V - LES FORMATEURS

L'Association Lorraine pour la Promotion en Agriculture (ALPA), la Chambre Régionale d'Agriculture Lorraine, la Chambre d'Agriculture de Meurthe-et-Moselle, l'AIAL et les OPA mettent en commun leurs potentiels de formation pour fournir les bases de l'enseignement de l'is4a.

La plus large place sera faite aux interventions de nombreux spécialistes PROFESSIONNELS de l'Agro-Alimentaire.

Enfin, parmi les intervenants de l'is4a se trouvent des enseignants de l'Education Nationale ou de centres de formation pour adultes (publics et privés).

Votre contact :

Philippe WEIMANN
is4a

9 rue de la Vologne
54520 LAXOU CEDEX

Tél. : 03.83.93.34.07. – Fax : 03.83.93.34.95

Email : alpa.is4a@wanadoo.fr

philippe.weimann@alpa-is4a.fr

Site internet : <http://www.alpa-is4a.fr>





PROGRAMME DE LA FORMATION

CADRE TECHNICO COMMERCIAL DE L'AGROFOURNITURE

	DUREE
Module Intégration	21 h
Module Connaissance de la filière Agrofourniture Economie filière Technologie agricole Machinisme agricole	140 h
Module Initiation à la conduite d'engins agricoles – coconduite Conduite d'engins (possibilité passage CACES 8 et 9) Ecoconduite	35 h
Module Technologie de production d'énergie à la ferme Photovoltaïque, éolien, méthanisation, agrocombustibles	21 h
Module Anglais professionnel Anglais des affaires, notions techniques	105 h
Module Connaissance des contextes culturels, économiques, agricoles, sociaux de la Grande Région Découverte de la Grande Région Langue allemande Immersion en centre de formation allemand (FAW Sarrebrück)	175 h
Module Marketing Marketing stratégique et opérationnel Plan d'Action Commercial	91 h
Module Négociation commerciale Acte de négociation Animer une équipe et organiser l'activité Notions juridiques liées à la vente Outils de gestion commerciale	126 h
Module Communication professionnelle Communication interpersonnelle Management d'équipe	91 h
Module Techniques de recherche de stage et d'emploi	21 h
Module Formation Pratique Mission opérationnelle en entreprise	427 h
Module Mémoire Du projet au plan marketing et d'action commerciale en entreprise de stage	56 h
TOTAL	1 309 h

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER D'INSCRIPTION

POUR TOUS LES CANDIDATS :

- Une lettre sur papier libre expliquant les motivations à suivre la formation demandée (présentation écrite du projet professionnel).
- Un curriculum vitae
- Une photocopie du diplôme BAC +2 (BTS, DUT, DEUG) et les derniers livrets scolaires
- 2 photos d'identité récentes (format standard) dont une pour le dossier de candidature,
- Une photocopie de la carte nationale d'identité ou de séjour.
- Relevé d'identité bancaire ou postal (RIB ou RIP)
- Photocopie d'attestation de la carte vitale CPAM ou MSA
- Le dernier certificat de travail
- 6 bulletins de salaire consécutifs à temps plein :
 - o **ou** bulletins de salaire et certificats de travail pour 910 h de travail au cours d'une période de 12 mois
 - o **ou** bulletins de salaire et certificats de travail pour 1 820 h de travail au cours d'une période de 24 mois.
 - o **ou** bulletin de salaire et certificats de travail justifiant de 6 mois d'expérience professionnelle.
- Le jour de la rentrée (début octobre) : carte Pôle Emploi "avis de changement de situation" ou pour les personnes n'ayant pas de droits la « notification de rejet »
- **Pour les mères de famille :**
 - ◆ Mère de 3 enfants :
 - Copie du livret de famille
 - ◆ Mère (ou père) séparé(e), divorcé(e), veuf(e)
 - Attestation de la CAF
- **Travailleur handicapé :**
 - Décision de la COTOREP (fiche 12.1)
 - 12 fiches de paie

SI VOUS AVEZ ETE (ou si vous êtes actuellement) EXPLOITANT(E) AGRICOLE, AIDE FAMILIAL(E), CONJOINT(E) D'EXPLOITANT, ASSOCIE(E) D'EXPLOITATION :

- Une attestation d'inscription à la MSA précisant les dates de début et fin d'inscription.

REMUNERATION DES STAGIAIRES DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

IMPORTANT : tout futur stagiaire en formation continue doit obligatoirement être inscrit au Pôle Emploi avant l'entrée en formation. Pour pouvoir accéder à l'ASP, nous vous demanderons une notification de rejet du Pôle Emploi, celui-ci étant prioritaire.

SOIT ASP

	MENSUEL
<p>* LES NON-SALARIES : (aide familial(e), exploitant(e) (1 an MSA), commerçant(e), ...) <i>Justifier de 12 mois d'activité professionnelle, salariée ou non salariée, dont 6 mois consécutifs, dans les 3 ans précédant l'entrée en stage</i></p>	708,59 €
<p>* LES SALAIRES PRIVES D'EMPLOI (Congés payés compris) + éventuellement indemnités transport ou hébergement <i>Justifier de 910 heures de travail au cours de 12 mois consécutifs ou 1 820 heures au cours de 24 mois.</i></p>	652,02 €
<p>* PUBLIC FEMININ PARTICULIER NE BENEFICIANT PAS DES ASSEDIC (mère de famille, femme célibataire assurant la charge d'un enfant, femme veuve, divorcée, séparée judiciairement).</p>	652,02 €
<p>* DEMANDEURS D'EMPLOI (Congés payés compris) + éventuellement indemnités transport ou hébergement <i>Ne justifiant pas de 910 H de travail (ou 1 820 H)</i></p>	310,39 € 18/20 ans 339,35€ 21/25 ans 401,09€ 26 ans et +

Aides aux personnes ASP : voir page suivante

SOIT PÔLE EMPLOI

Percevant à l'entrée en stage l'allocation de base au titre des indemnités de chômage :
ALLOCATION de RETOUR à l'EMPLOI (AREF) dans le cadre d'un Projet d'Action Personnalisé (PAP)

SOIT CONGE INDIVIDUEL FORMATION (CIF)

Pas de changement : maintien du salaire pendant la durée du stage. Prise en charge complète ou partielle des frais de formation.

Faire la démarche auprès de l'employeur suffisamment longtemps (environ 6 mois) avant l'entrée en stage.

FRAIS PEDAGOGIQUES :

A titre indicatif, le montant des frais pédagogiques est de 165 € pour la durée totale de la formation (montant non définitif à avaliser par le Conseil d'Administration).

POUR TOUT RENSEIGNEMENT concernant votre rémunération, contacter
à l'ALPA Mme MARCHAL tél. : **03.83.52.53.03.**
ou à l'is4a Philippe WEIMANN tél. : **03.83.93.34.07**



AIDES DE L'ASP
Uniquement pour les personnes qui bénéficieront de la rémunération ASP

Défraiements	Montants et conditions	Pièces justificatives
Frais de restauration	2.5 € / jour réel de formation <u>uniquement en cas de stage temps plein</u>	Aucune
Frais de transport	2.5 € / jour réel de formation ou ¹ Prise en charge de l'intégralité du coût de la carte METROLOR quelque soit l'organisation du stage (temps plein ou temps partiel rémunéré) uniquement pour les périodes en centre et/ou en entreprise en dehors de la localité d'habitation.	Pièces à fournir par le stagiaire, à la SNCF lors de la demande de la carte : photocopie de la pièce d'identité, photo d'identité, attestation de l'organisme et photocopie de l'avis de paiement du CNASEA du mois précédent.
Frais d'hébergement	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Versés uniquement en cas de stage temps plein ▪ A partir de 50 km entre le domicile et le lieu de formation ou d'alternance en entreprise, dans la limite de 20 € par nuitée et sur présentation de justificatifs. 	Attestation du centre qui héberge le stagiaire, Ou Facture ou quittance de loyer accompagnée du contrat de bail.
Frais de garde d'enfant de moins de 3 ans induits par l'entrée en stage	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dès le premier enfant ▪ Remboursement intégral sur justificatifs dans la limite du plafond fixé à 10 € / jour réel de formation pour un enfant, ou 15 € / jour réel de formation pour deux enfants et plus ! ▪ La mode de garde devra être agréée (crèche, halte garderie, assistante maternelle,...) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Livret de famille ; ▪ Justificatifs de frais de garde (facture acquittée ou bulletin de salaire de l'assistante maternelle).

¹ Le stagiaire devra choisir entre les deux options, et ne pourra, en cours de stage, renoncer à l'option choisie